

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung als Senior Property Manager (m/w/d) inkl. aktueller Zeugnisse.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6539 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Senior Property Manager (m/w/d)

(6539)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Als Senior Property Manager (m/w/d) haben Sie täglich im Blick, dass Berlins Immobilienmarkt nicht nur wächst, sondern auch gesund ist. Viel Verantwortung, aber bei diesem Kundenunternehmen aus der Immobilienwirtschaft eine rundum gute und geschätzte (Vollzeit-)Aufgabe! Wollen Sie wissen, was Ihr möglicher neuer Arbeitgeber noch alles zu bieten hat? Dann lassen Sie uns schnellstmöglich kennen lernen und erfahren Sie mehr über diese Stelle in der Direktvermittlung.

Aufgabenbereich

- Eigenverantwortliche Verwaltung eines festgelegten Immobilienbestandes inkl.

- Betreuung der Mietverhältnisse
- Korrespondenz mit Mietern und Dienstleistern
- Auftragserteilung an Zulieferer und Dritte sowie Prüfung und Kontierung der entsprechenden Rechnungen
- Prüfung und Freigabe der vorbereiteten Mieterhöhungen und Betriebskostenabrechnungen

Anforderungsprofil

- Abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann (m/w/d), Weiterbildung zum Immobilienfachwirt oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrere Jahre Berufserfahrung im Immobilienbereich / Property Management
- Erfahrung mit einem wohnungswirtschaftlichen ERP-System sowie SAP-Kenntnisse
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Führerschein Klasse B

Benefits vom Kunden

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf, z. B. Senior Property Manager (m/w/d)
- Flex-Work, 28 Tage Urlaub, Weiterentwicklung, Team Building, Zulagen
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin

Hinweis: Der Versand von E-Mails uns uns / von uns erfolgt ohne Ende-zu-Ende-Verschlüsselung und birgt Risiken. Alternativ bitten wir um Zusendung Ihrer Unterlagen in ausgedruckter Form.