

# Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

## Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?




Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. aktueller Zeugnisse. Dieser Job als Buchhalter (m/w/d) Immobilien passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Mietenbuchhalter (m/w/d) interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6558 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

**Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.**

## Buchhalter (m/w/d) Immobilien

(6558)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Über den Job

Als Buchhalter (m/w/d) Immobilien in die nächste sichere Anstellung? Mit dieser Anstellung im Rahmen der Direktvermittlung in der Immobilienwirtschaft in Vollzeit schnellstmöglich gewährleistet! Alle Details besprechen wir nach Erhalt Ihrer Bewerbung gern direkt.

### Aufgabenbereich

- Vollständige Mietenbuchhaltung
- Überwachung und Verbuchung von Zahlungs- und Mieteingängen, Verwalten von Mietkautionen

- Durchführung monatlicher Sollstellungen und Lastschriften
- Eigenverantwortliche Abwicklung des Zahlungsverkehrs, der Liquiditätssteuerung u. von Monatsabschlüssen
- Durchführung der regelmäßigen Kontenpflege, -abstimmung und -klärung
- Korrespondenz mit Mietenden, Eigentümern und Auftragnehmern
- Enge Abstimmung mit GF, Finanzbuchhaltung und Controlling sowie Zusammenarbeit mit Steuerberatern, Wirtschaftsprüfern u. Finanzämtern

### Anforderungsprofil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erste Erfahrungen in der Buchhaltung Immobilien / Mietenbuchhaltung oder einer vergleichbaren Position
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Anwenderkenntnisse in DOMUS 4000 oder GFAD-HausSoft, DATEV-Kenntnisse von Vorteil

### Benefits vom Kunden

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf, z. B. als Buchhalter (m/w/d) Immobilien
- Remote-Work, 30 Tage Urlaub, flexible Arbeitszeiten, Jobticket, Weiterbildung
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

### Ansprechpartner

#### **Team Talent Attraction**

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de  
aventa Personalmanagement GmbH  
Friedrichstraße 95  
10117 Berlin