

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung als Debitorenbuchhalterin (m/w/d) in deutscher Sprache sowie aktuelle Zeugnisse. Dieser Job passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Buchhalter (m/w/d) Debitoren und Kreditoren; Sachbearbeiter (m/w/d) Kreditoren-Debitorenbuchhaltung; Debitorenbuchhalter (m/w/d) und Kreditorenbuchhalter (m/w/d) interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6832 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Debitorenbuchhalterin (m/w/d)

(6832)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Starten Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Ihren neuen Job als Debitorenbuchhalterin (m/w/d) in Vollzeit durch. Im Rahmen der Direktvermittlung sucht unser Kunde, welcher ein Familienunternehmen im Facility Management ist, Sie für sein Berliner Team. Bewerben Sie sich noch heute bei uns.

Aufgabenbereich

- Anlage von Stammdaten von Kunden und deren Pflege im internem Softwaresystem
- Verwaltung des gesamten Vertragswesens
- Rechnungserstellung sowie Verbuchung der Ausgangsrechnungen und eingehenden Zahlungen
- Überwachung und Klärung der Debitorenkonten und offenen Posten
- Erstellung von Auswertungen
- Betreuung des Mahnwesens inkl. Aufsetzen von Mahnschreiben und Mahnstopp bei Klärungsbedarf
- Erstellung von Gutschriften in Zusammenarbeit mit dem technischen Qualitätsmanagement

Anforderungsprofil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Weiterbildung im relevanten Bereich
- Erste Berufserfahrung im Bereich Debitorenbuchhaltung
- Routinierter Umgang mit den MS Office Anwendungen und DATEV
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Selbstständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und Freude am Umgang mit Zahlen

Benefits vom Kunden

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf als Debitorenbuchhalter (m/w/d)
- Attraktive Bezahlung
- Flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeit
- Kostenfreier Zugang zu Fitness- und Yogaräumlichkeiten
- Kostenlose Getränke und Parkmöglichkeiten
- Hunde-freundliches Büro

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
 aventa Personalmanagement GmbH
 Friedrichstraße 95
 10117 Berlin

Hinweis: Der Versand von E-Mails uns uns / von uns erfolgt ohne Ende-zu-Ende-Verschlüsselung und birgt Risiken. Alternativ bitten wir um Zusendung Ihrer Unterlagen in ausgedruckter Form.