

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Mini-Jobber / Aushilfe (m/w/d) Kundenansprache

(6860)

 Standort: Berlin  Arbeitszeit: 5 - 10 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Wir sind ein Personaldienstleister mit über 20 Jahren Markterfahrung und suchen ab sofort eine kommunikative Aushilfe, die Freude am Telefonieren hat und uns bei der Kundenansprache per Telefon unterstützt. Egal ob Schüler, Student oder als Nebenjob!

Du fühlst dich angesprochen? Dann lass uns gern eine E-Mail mit deinen Eckdaten (Alter, Wohnort, Stundenwunsch je Woche, Kontaktdaten - Lebenslauf ist kein Muss) zukommen. Wenn alles passt melden wir uns bei Dir, um ein persönliches Kennenlernen zu vereinbaren und die Eignung zur Stelle abzuklären.

Aufgabenbereich

- Du bereitest dich auf jeden Telefonkontakt zielgerichtet vor
- Anschließend rufst Du gezielt Kundenunternehmen an, stellst uns und unseren Service vor, holst Rahmenbedingungen zu ausgeschriebenen Stellen ein und vereinbarst Termine für weiterführende Gespräche – freundlich, souverän und mit Spaß am Gespräch

Anforderungsprofil

- Freude am Telefonieren und der Kommunikation allgemein
- Gute Umgangsformen, klare Ausdrucksweise und Verbindlichkeit
- Motivation und Zuverlässigkeit

Benefits

- Flexible Arbeitszeiten
- Angenehmes Arbeitsumfeld
- Einarbeitung und Unterstützung
- Ein Job mit Entwicklungs- und Übernahmepotenzial

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin

Hinweis: Der Versand von E-Mails uns uns / von uns erfolgt ohne Ende-zu-Ende-Verschlüsselung und birgt Risiken. Alternativ bitten wir um Zusendung Ihrer Unterlagen in ausgedruckter Form.

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)