

# Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

## Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?




Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung als Sachbearbeiter (m/w/d) Betriebskostenabrechnung in deutscher Sprache sowie aktuelle Zeugnisse. Dieser Job passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Mitarbeiter (m/w/d) verbrauchsabhängige Betriebskosten; Sachbearbeiter (m/w/d) Betriebskosten und Mitarbeiter (m/w/d) Betriebskosten interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6840 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an

**Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.**

## Sachbearbeiter (m/w/d) Betriebskostenabrechnung

(6840)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Über den Job

Auf der Suche nach etwas neuen? Dann sind Sie hier genau richtig! Wir suchen für unseren Kunden einen Sachbearbeiter (m/w/d) Betriebskostenabrechnung. Werden Sie Teil eines Wohn- und Gewerbeimmobilienverwalters und starten Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Arbeiten Sie im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung in Teilzeit oder Vollzeit in einem motivierten Team. Bewerben Sie sich noch heute bei uns. Wir freuen uns auf Sie.

### Aufgabenbereich

- Erstellung der jährlichen Heiz- und Betriebskostenabrechnungen
- Prüfung und Kontierung betriebskostenrelevanter Rechnungen
- Prüfung der Kosten auf Umlagefähigkeit und Anfertigung entsprechender Kostenaufstellungen
- Bearbeitung von betriebskostenbezogenen Anfragen und Widersprüchen
- Prüfung von Vorauszahlungen und in gegebenen Fällen Anpassung der Zahlungen

### Anforderungsprofil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrung in der Erstellung von Betriebskostenabrechnungen
- Sicherer Umgang mit den MS Office Programmen sowie einer wohnungswirtschaftlichen Software, idealerweise Wodis
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift auf mindestens C1-Niveau notwendig
- Selbständige, sorgfältige und termingerechte Arbeitsweise
- Engagement, Teamfähigkeit, ausgeprägte Zahlenaffinität und ein gutes analytisches Denkvermögen

### Benefits

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf als Sachbearbeiter (m/w/d) Betriebskostenabrechnung
- Gesundheitsbonus, Zeitkonto, Zuschläge
- Einen regulären Arbeitsvertrag, tariflich sichere Entlohnung und jede Menge starke Zusatzleistungen
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

### Ansprechpartner

#### **Team Talent Attraction**

T: 030 20962500

E: [bewerbung@aventa-berlin.de](mailto:bewerbung@aventa-berlin.de)  
aventa Personalmanagement GmbH  
Friedrichstraße 95  
10117 Berlin