

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung als Facility Manager (m/w/d) Gebäudemanagement inkl. aktueller Zeugnisse.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6524 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Facility Manager (m/w/d) Gebäudemanagement

(6524)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Wie auch immer Sie sich beschreiben bzw. Ihre Berufsbezeichnung aussieht - wenn Sie die u. g. Tätigkeiten und Anforderungen kennen, können und vor allem wollen, dann bieten wir Ihnen Möglichkeiten als Facility Manager (m/w/d)! In Vollzeit, im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung, bei einem Unternehmen aus dem Bereich Immobilienmanagement. Wir freuen uns aufs Kennenlernen!

Aufgabenbereich

- Organisation und Instandhaltung der Objekte inkl. Kontrolle und Überwachung der technischen Anlagen

- Unterstützung bei Störungsbeseitigungen, Wartungen und Instandsetzungen an den verschiedensten Anlagen sowie Durchführung von Kleinreparaturen
- Steuerung und Kontrolle externer Dienstleister inkl. Nachunternehmersteuerung
- Durchführung von Sommer- und Winterdienstarbeiten
- Leerstandsmanagement
- Bereitschaft zu Notdiensten außerhalb der Regelarbeitszeit sowie Reisebereitschaft in Berlin und Brandenburg

Anforderungsprofil

- Ausbildung im technischen Bereich (Elektro-, Klima-, Heizungs-, Lüftungs- und/oder Sanitärtechnik), Zusatzqualifikation, z. B. zum Fachwirt Facility Management von Vorteil
- Idealerweise Berufserfahrung im technischen Gebäudemanagement (TGM / TGA / Haustechnik)
- Gute Kenntnisse der gesetzlichen Rahmenbedingungen
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Führerschein Klasse B nötig

Benefits

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf, z. B. als Facility Manager (m/w/d) Gebäudemanagement
- Einen regulären Arbeitsvertrag, tariflich sichere Entlohnung und jede Menge starke Zusatzleistungen
- Gesundheitsmanagement, Arbeitssicherheit, beste Entwicklungschancen und mehr
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin

Hinweis: Der Versand von E-Mails uns uns / von uns erfolgt ohne Ende-zu-Ende-Verschlüsselung und birgt Risiken. Alternativ bitten wir um Zusendung Ihrer Unterlagen in ausgedruckter Form.