

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. aktueller Zeugnisse. Dieser Job passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Fachwirt (m/w/d) Objektmanagement, Objektmanager / Objektmanagerin (m/w/d), Kaufmännische Objektmanagerin / Kaufmännischer Objektmanager (m/w/d), Mitarbeiter / Mitarbeiterin (m/w/d) Objektmanagement oder Fachkraft (m/w/d) Objektmanagement interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6398 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Fachwirtin (m/w/d) Objektmanagement

(6398)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Sie sind eine erfahrene Fachwirtin (m/w/d) Objektmanagement und suchen eine neue berufliche Herausforderung? Unser Kunde, ein renommiertes Immobilienunternehmen, bietet Ihnen im Rahmen einer Arbeitnehmerüberlassung die Chance dazu!

Freuen Sie sich auf Home-Office Möglichkeiten, eine hervorragende Verkehrsanbindung und ein angenehmes Arbeitsklima.

Nutzen Sie diese Chance und bewerben Sie sich jetzt!

Aufgabenbereich

- Allgemeine kaufmännische Objektverwaltung
- Übernahme von Neubauprojekten in die Bewirtschaftung
- Vollumfängliches Mietvertragsmanagement, inklusive Mietanpassungen und Kündigungen
- Koordination, Durchführung und Überwachung von Instandsetzungs- und Instandhaltungsmaßnahmen

Anforderungsprofil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung im Immobilienbereich oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrungen als Fachwirtin (m/w/d) Objektmanagement
- Fundierte Kenntnisse im Mietrecht sowie ein routinierter Umgang mit MS-Office und SAP
- Teamorientierte und strukturierte Arbeitsweise gepaart mit einer hohen Kommunikationsstärke
- Fließende Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Benefits

- Ein interessantes Aufgabenfeld und die Möglichkeit der fachlichen wie auch persönlichen Weiterentwicklung als Fachwirtin (m/w/d) Objektmanagement
- Unterschiedliche Arbeitszeitmodelle sowie eine marktübliche Vergütung
- Nette Kollegen (m/w/d) und eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Mit Begeisterung und langjähriger Expertise sorgen wir dafür, dass Ihre Erwartungen und Wünsche an Ihren künftigen Arbeitsplatz in Erfüllung gehen

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin