

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung als Recruiterin (m/w/d) in deutscher Sprache sowie aktuelle Zeugnisse. Dieser Job passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Mitarbeiter (m/w/d) Recruiting; Sachbearbeiter (m/w/d) Personalgewinnung und Referent (m/w/d) Talentakquise interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6872 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Recruiterin (m/w/d)

(6872)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Wir suchen für unseren Kunden eine motivierte Recruiterin (m/w/d) im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung. In dieser Rolle arbeiten Sie flexibel und eigenverantwortlich daran, passende Fach- und Führungskräfte zu identifizieren, anzusprechen und für unseren Kunden zu gewinnen. Diese Position klingt genau nach Ihnen? Dann bewerben Sie sich noch heute bei uns. Wir freuen uns auf Sie!

Aufgabenbereich

- Entwicklung von Stellenausschreibungen gemeinsam mit dem Bereich
- Eigenverantwortliche Direktansprache potentieller Kandidaten (m/w/d) über verschiedene Portale
- Durchsicht von Bewerbungseingängen
- Gestaltung und Veröffentlichung von zielgruppengerechten Stellenanzeigen
- Gesprächsdurchführung in Form von Telefon- und Videointerviews und Präsenzgeseprächen
- Begleitung der potenziellen Kandidaten (m/w/d) durch den gesamten Auswahlprozess bis hin zur Einstellung

Anforderungsprofil

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personal, Wirtschaftspsychologie, Wirtschaftspädagogik oder eine abgeschlossene Berufsausbildung mit personalwirtschaftlichem Schwerpunkt
- Nachweisbare Erfahrung im Bereich Recruiting und Active Sourcing
- Grundkenntnisse im Arbeitsrecht
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Sehr gute Kenntnisse in der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Verhandlungsgeschick, Diskretion und Vertrauenswürdigkeit
- Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent und Flexibilität

Benefits

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf als Recruiterin (m/w/d)
- Gesundheitsbonus, Zeitkonto, Zuschläge
- Einen regulären Arbeitsvertrag, tariflich sichere Entlohnung und jede Menge starke Zusatzleistungen
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
 aventa Personalmanagement GmbH
 Friedrichstraße 95
 10117 Berlin

Hinweis: Der Versand von E-Mails uns uns / von uns erfolgt ohne Ende-zu-Ende-Verschlüsselung und birgt Risiken. Alternativ bitten wir um Zusendung Ihrer Unterlagen in ausgedruckter Form.