# Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

## Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. aktueller Zeugnisse. Dieser Job als Sachbearbeiter (m/w/d) Personalwesen passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Sachbearbeiterin (m/w/d) Personalwesen, Personalsachbearbeiter / Personalsachbearbeiterin (m/w/d), Fachwirt / Fachwirtin Personal (m/w/d), Verwaltungsfachangestellter / Verwaltungsfachangestellte Personal (m/w/d) oder Fachkraft Personal (m/w/d) interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 5543 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere **Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.**

# Sachbearbeiter (m/w/d) Personalwesen

(5543)

Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Über den Job

Sie sind als Sachbearbeiter (m/w/d) Personalwesen auf der Suche nach einer neuen Herausforderung und bringen idealerweise Kenntnisse aus dem Tarif- und Personalrecht mit? Dann lesen Sie jetzt unbedingt weiter!

Unser langjähriger Kunde, ein bundesweit aufgestellter Immobiliendienstleister mit anspruchsvollen Liegenschaften, ist derzeit auf der Suche nach einer neuen Unterstützung im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung im Personalwesen. Sie erwartet eine interessante Work-Life-Balance, ein ansprechendes Gesundheitsmanagement sowie ein herausforderndes Arbeitsgebiet.

Klingt interessant? Dann bewerben Sie sich noch heute bei uns!

## Aufgabenbereich

- Mitarbeit an internen und externen Ausschreibungen nach Sachverhaltsvorgaben
- Personalbetreuung vom Eintritt bis zum Austritt
- Selbständige Bearbeitung von Angelegenheiten in Fällen der Personalgestellung
- Fachübergreifende Unterstützung bei Einzelpersonalangelegenheiten von betreuten Tarifbeschäftigten

## Anforderungsprofil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, idealerweise mit Personalbezug
- Berufserfahrung als Sachbearbeiter Personalwesen (m/w/d)
- Erste Tarif- und Personalrechtskenntnisse, u. a. TvÖD, SGB, ArbZG, TzBfG)
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie solide Kenntnisse der IT-Anwendungen MS-Office sowie SAP ERP

## Benefits

- Ein interessantes Aufgabenfeld und die Möglichkeit der fachlichen wie auch persönlichen Weiterentwicklung als Sachbearbeiter (m/w/d) Personalwesen
- Unterschiedliche Arbeitszeitmodelle sowie eine marktübliche Vergütung
- Nette Kollegen (m/w/d) und eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Mit Begeisterung und langjähriger Expertise sorgen wir dafür, dass Ihre Erwartungen und Wünsche an Ihren künftigen Arbeitsplatz in Erfüllung gehen

## Ansprechpartner

**Team Talent Attraction**

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin

Hinweis: Der Versand von E-Mails uns uns / von uns erfolgt ohne Ende-zu-Ende-Verschlüsselung und birgt Risiken. Alternativ bitten wir um Zusendung Ihrer Unterlagen in ausgedruckter Form.