

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. aktueller Zeugnisse. Dieser Job passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Steuerfachangestellter (m/w/d), Steuerfachgehilfe / Steuerfachgehilfin (m/w/d), Assistenz Steuerwesen (m/w/d) oder Fachkraft Steuerwesen (m/w/d) interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt die Referenznummer 6419 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Steuerfachangestellte (m/w/d)

(6419)

 Standort: Berlin

 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit

 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Für ein international agierendes Beratungsunternehmen (Recht, Steuern und Strategie) suchen wir ab sofort eine Steuerfachangestellte (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit. Eine wöchentliche Arbeitszeit von ca. 32 Stunden sollten Sie hierbei abdecken können.

Freuen Sie sich auf tolle Kollegen (m/w/d) und eine angenehme Arbeitsatmosphäre im Herzen Berlins! Die Position wird im Rahmen der Personalvermittlung erfolgen. Bewerben Sie sich noch heute!

Aufgabenbereich

- Rechnerische und sachliche Kontrolle von Buchführungen
- Verarbeitung von Geschäftsvorfällen der Mandanten
- Bearbeitung von Steuerbescheiden
- Aktive Mitarbeit bei der Erstellung von Lohnsteueranmeldungen, Umsatzsteuervoranmeldungen sowie Umsatzsteuerjahreserklärungen
- Vorbereitung von Unterlagen für Gesprächstermine

Anforderungsprofil

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Steuerfachangestellter (m/w/d)
- Hervorragende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Solide MS-Office-Kenntnisse
- Verantwortungsbewusstsein und Diskretion

Benefits vom Kunden

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf als Steuerfachangestellte (m/w/d)
- Einen regulären Arbeitsvertrag, tariflich sichere Entlohnung und jede Menge starke Zusatzleistungen
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin