

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung in deutscher Sprache sowie aktuelle Zeugnisse. Dieser Job als Buchhalter (m/w/d) passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Sachbearbeiter (m/w/d) Buchhaltung oder Finanzbuchhalter (m/w/d) interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6650 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Buchhalter (m/w/d)

(6650)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Als Buchhalter (m/w/d) bereits am Ziel? Oder auf dem Weg zum Finanzbuchhalter (m/w/d)? In jedem Falle haben wir im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung Vollzeit- oder Teilzeit-Jobs für Sie. In unterschiedlichen Unternehmen, Branchen für diesen und andere Berufe im Bereich Rechnungswesen / Finanzbuchhaltung. Wann wollen wir uns kennen lernen?!

Aufgabenbereich

- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Durchführung von Zahlungsvorgängen und Mahnwesen

- Verantwortung für das Kreditoren- und Debitorenmanagement
- Pflege der Stammdaten im ERP-System und des Kontenplans
- Mitarbeit bei der Optimierung von Prozessen und Abläufen in der Finanzbuchhaltung

Anforderungsprofil

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gern auch Weiterbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Buchhaltung/Finanzbuchhaltung
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, Erfahrung in der Arbeit mit DATEV oder SAP

Benefits

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf, z. B. als Buchhalter (m/w/d)
- Einen regulären Arbeitsvertrag, tariflich sichere Entlohnung und jede Menge starke Zusatzleistungen
- Mobiles Arbeiten, Zeitkonto, Zulagen, Zukunftsgestaltung
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin