

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung als Property Manager (m/w/d) inkl. aktueller Zeugnisse.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6522 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Property Manager (m/w/d) Wohnimmobilien

(6522)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Diese in Vollzeit oder Teilzeit zu besetzende Stelle, im Rahmen der Direktvermittlung, eines Property Managers (m/w/d) bietet tatsächlich mehr. Wenn das Leben für Sie auch aus der fairen Balance zwischen Geben UND Nehmen besteht, dann wird Ihnen hier für Ihren Einsatz bei diesem Immobiliendienstleister so Einiges geboten. Lassen Sie uns gern bald einmal persönlich über die Details & Ihre Vorstellungen sprechen!

Aufgabenbereich

- A-Z-Verwaltung von Wohn- sowie fallweise auch Gewerbeimmobilien
- Korrespondenz mit Mietern, Versorgern, Dienstleistern und Eigentümern

- Wohnungsabnahmen und Übergaben
- Betriebs- und Nebenkostenabrechnungen sowie Mietenbuchhaltung fallweise erforderlich
- Eingabe und Pflege aller Stammdaten
- Initiierung und Überwachung von Instandhaltungs- und Ausbaumaßnahmen in Zusammenarbeit mit dem technischen Management

Anforderungsprofil

- Abgeschlossene kaufmännische immobiliennahe Ausbildung, z. B. zum Immobilienkaufmann (m/w/d) oder vergleichbar
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im Bereich Immobilienverwaltung / als Property Manager (m/w/d)
- Sichere MS-Office-Anwendung sowie Nutzerkenntnisse der Branchensoftware DOMUS ERP

Benefits vom Kunden

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf, z. B. als Property Manager (m/w/d)
- Flex-Work, Weiterentwicklung, langfristige Perspektive u. a. m.
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin

Hinweis: Der Versand von E-Mails uns uns / von uns erfolgt ohne Ende-zu-Ende-Verschlüsselung und birgt Risiken. Alternativ bitten wir um Zusendung Ihrer Unterlagen in ausgedruckter Form.