

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. aktueller Zeugnisse. Dieser Job als Kaufmännischer Gebäudemanager (m/w/d) passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Fachwirt (m/w/d) Gebäudemanagement, Immobilienfachwirt (m/w/d) oder kfm. Objektmanager (m/w/d) Property Management interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6623 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Kaufmännischer Gebäudemanager (m/w/d)

(6623)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Bei Ihnen fließt alles zusammen, was technisch und infrastrukturell im Objektmanagement anfällt. Als Kaufmännischer Gebäudemanager (m/w/d) sind Sie bei dieser Vollzeit-Stelle im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung in einem Unternehmen aus dem Immobilienmanagement dafür zuständig, den kaufmännischen Aspekt aller Maßnahmen und Leistungen zu berücksichtigen, zu planen und zu verantworten. Ist genau Ihr Job? Vielleicht auf diesem neuen Arbeitsplatz! Lassen Sie uns bald näher ins Detail gehen.

Aufgabenbereich

- Fachliche Beratung des Objektmanagements zur Vorbereitung und Durchführung von Kundengesprächen, Gebäudebegehungen und dem jährlichen Wirtschaftsplan
- Gemäß Wirtschaftsplan Planung, Koordination und Überwachung der vorgesehenen Maßnahmen zur Instandhaltung bzw. -setzung eines Liegenschaftsportfolios
- Effizientes, serviceorientiertes Management von Störungen und Beschwerden
- Abruf von regelmäßigen Leistungen aus Rahmenverträgen sowie Leistungsausschreibung nach VOB oder VOL bei Einzelbedarfen, Abwicklung des gesamten Prozesses (Beauftragung, Steuerung, Baubegleitung, Abnahme) bis zur Rechnungsfeststellung
- Vermietungs-, Leerstandsmanagement

Anforderungsprofil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom/Bachelor/Master) mit der Fachrichtung Bauingenieurwesen, Technisches Facilitymanagement oder in einer vergleichbaren Fachrichtung.
- Mehrjährige Berufserfahrung im Gebäudemanagement / als Gebäudemanager (m/w/d) oder in einer vergleichbaren Aufgabe ist wünschenswert
- Baufachliche Erfahrung und ein hohes technisches Verständnis
- Sichere MS-Office-Kenntnisse, SAP-Kenntnisse sind wünschenswert
- Bedarfsweise Nutzung eines Dienst-Kfz

Benefits

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf, z. B. als Kaufmännischer Gebäudemanager (m/w/d)
- Einen regulären Arbeitsvertrag, tariflich sichere Entlohnung und jede Menge starke Zusatzleistungen
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
 aventa Personalmanagement GmbH
 Friedrichstraße 95
 10117 Berlin