Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. aktueller Zeugnisse. Dieser Job passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Datenerfasser / Datenerfasserin (m/w/d), Datentypist (m/w/d), Bürokraft (m/w/d) oder Kundenbetreuer / Kundenbetreuerin (m/w/d) interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt die Referenznummer 6422 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Datenerfasser (m/w/d) Mieterbetreuung

(6422)

Standort: Berlin Anstellungsart(en): Vollzeit Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Eine traditionsreiche, börsennotierte Berliner Wohnungsbaugesellschaft sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Datenerfasser (m/w/d) im Bereich der Mieterbetreuung und Wohnungsverwaltung. Es handelt sich um ein Vollzeit-Projekt, welche im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung zu besetzen ist.

Ihre Bewerbung kann der Türöffner sein, denn wir haben über diese Vakanz hinaus noch viele andere interessante Angebote für Sie. Finden Sie es heraus – lernen wir uns kennen.

Aufgabenbereich

- Sie übernehmen die Stammdatenerfassung und -pflege
- Sie erledigen klassische Verwaltungsaufgaben im Büro
- Sie sind erster Ansprechpartner (m/w/d) und zuständig für die Betreuung der Mieter
- Sie bearbeiten die eingehenden Rechnungen
- Sie sind zuständig für die Erstellung von Anschreiben und Verträgen

Anforderungsprofil

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und idealerweise erste Kenntnisse oder Berufserfahrung als Datenerfasser (m/w/d) Mieterbetreuung
- Sie verfügen über verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie können die gängigen MS-Office-Programme sicher anwenden
- Sie besitzen eine hohe Kundenorientierung sowie eine selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise

Benefits

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf als Datenerfasser (m/w/d) Mieterbetreuung
- Einen regulären Arbeitsvertrag, tariflich sichere Entlohnung und jede Menge starke Zusatzleistungen
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin

Hinweis: Der Versand von E-Mails uns uns / von uns erfolgt ohne Ende-zu-Ende-Verschlüsselung und birgt Risiken. Alternativ bitten wir um Zusendung Ihrer Unterlagen in ausgedruckter Form.