

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. aktueller Zeugnisse. Dieser Job als Sachbearbeiter (m/w/d) Qualitätssicherung passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Kauffrau (m/w/d) für Gesundheitswesen interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung als Sachbearbeiter (m/w/d) Qualitätssicherung unbedingt folgende Referenznummer 6614 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Sachbearbeiter (m/w/d) Qualitätssicherung

(6614)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Im Gesundheitswesen braucht es immer qualifizierte Menschen mit Kopf und Herz, die unser Sozialsystem aktiv mitgestalten und unterstützen. Deshalb freuen wir uns, Ihnen diese Vollzeit-Jobchance im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung als Sachbearbeiter (m/w/d) Qualitätssicherung zum für Sie nächstmöglichen Zeitpunkt anbieten zu können. Vielleicht Ihre Eintrittskarte in die öffentliche Verwaltung auf Bundesebene. Mehr Pros besprechen wir gern persönlich.

Aufgabenbereich

- Unterstützung der Referenten und Referentinnen bis zur Beschlussfassung
- Sitzungsvorbereitung und -organisation, Zusammenstellung von Unterlagen, Protokollführung sowie Erstellung von Schriftstücke
- Sichtung und Kontrolle von Literaturlisten
- Unterstützung bei der Erstellung von Beschlussvorlagen
- Erstellung von Dokumentationen und Statistiken

Anforderungsprofil

- Abgeschlossenes Fachhochschulstudium im Bereich Gesundheitswissenschaften (oder vergleichbar) oder abgeschlossene medizinische Berufsausbildung (z.B. Krankenpflege, MTA, PTA)
- Erste Berufserfahrung, gern auch in der Qualitätssicherung im Gesundheitssystem
- Gute Kenntnisse der medizinischen Terminologie
- Sicherer Umgang mit MS-Office sowie moderner Bürokommunikationstechnik
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift wünschenswert

Benefits

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf, z. B. als Sachbearbeiter (m/w/d) im Gesundheitswesen
- Einen regulären Arbeitsvertrag, tariflich sichere Entlohnung und jede Menge starke Zusatzleistungen
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichem Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin