

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?




Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung in deutscher Sprache sowie aktuelle Zeugnisse. Dieser Job passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Mitarbeitender Nebenkostenabrechnung; Sachbearbeiter (m/w/d) Mietenbuchhaltung und Mitarbeiter (m/w/d) verbrauchsabhängige Betriebskosten interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6779 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Sachbearbeiter (m/w/d) Betriebskosten

(6779)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Unser Kunde sucht für sein Betriebskostenmanagement Team einen Sachbearbeiter (m/w/d) Betriebskosten. Werden Sie im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung ein Teil von diesem Team in der Immobilienwirtschaft. Starten Sie ab sofort in Vollzeit oder Teilzeit in Ihren neuen Job. Sie haben es in der Hand - Bewerben Sie sich noch heute bei uns.

Aufgabenbereich

- Erstellung der first- und formgerechten Nebenkostenabrechnungen für Wohn- und

Gewerbeobjekte

- Durchführung der vorbereitenden Prüfung von umlagefähigen Kostenpositionen für Wohnungseigentümerschaften
- Prüfung der erfassten Betriebskostenbelege und Umlagefähigkeiten
- Durchführung der Heiz- und Wasserkostenmeldungen
- Anpassung der Nebenkostenvorauszahlungen und Bearbeitung von Nebenkosteneinsprüchen
- Kontrolle von Abrechnungseinheiten und Eingliederung neuer Abrechnungsbestände

Anforderungsprofil

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Immobilienkaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Einschlägige praktische Erfahrung im Bereich der Neben- und Hausgeldabrechnung sowie eine hohe Affinität zu Zahlen und Buchhaltung
- Erfahrungen in MS-Office, insbesondere Excel, Word und Outlook, SAP-Kenntnisse wünschenswert
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift auf mindestens C1-Niveau notwendig
- Selbstständige, sorgfältige und lösungsorientierte Arbeitsweise, Freude an der Zusammenarbeit im Team und gute kommunikative Fähigkeiten

Benefits

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf z.B. als Sachbearbeiter (m/w/d) Betriebskosten
- Einen regulären Arbeitsvertrag, tariflich sichere Entlohnung und jede Menge starke Zusatzleistungen
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin