

Über uns

Wir von aventa Personalmanagement sind spezialisiert auf die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften sowie die zertifizierte Arbeitsvermittlung für Bewerbende aus dem kaufmännischen Bereich. Und wir sind spezialisiert darauf, Stärken zu erkennen, zu fördern und neue Chancen zu eröffnen. Wir arbeiten für Konzerne, mittelständische Unternehmen, Kanzleien, Verbände und Institutionen. Aber vor allem arbeiten wir für Sie. Mit Know-how und Werten wie Ehrlichkeit, Kompetenz und Wertschätzung. Das Ergebnis ist einfach gute Arbeit.

Damit es rund läuft, muss man sich kennen

Wenn es zwischen Mitarbeiter und Unternehmen stimmt, ist mit Sicherheit gute Arbeit im Spiel. Bei aventa stehen Sie im Mittelpunkt: Nur weil wir Sie individuell und optimal betreuen, können wir die zusammenbringen, die auch zusammengehören.

Passt doch, oder?

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung in deutscher Sprache sowie aktuelle Zeugnisse. Dieser Job als Immobilienkaufmann / Immobilienkauffrau (m/w/d) passt zu Ihnen, wenn Sie sich auch für Property Manager (m/w/d), Kauffrau (m/w/d) Grundstücks- u. Wohnungswirtschaft oder Immobilienfachwirt (m/w/d) interessieren.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung unbedingt folgende Referenznummer 6696 sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und den nächstmöglichen Eintrittstermin an.

Bitte machen Sie sich nicht die Mühe, sich auf mehrere Ausschreibungen zu bewerben, die Sie interessieren. Wir kennen all unsere Vakanzen und Angebote und prüfen Ihre Unterlagen daher grundsätzlich auf Eignung hinsichtlich aller für Ihre Qualifikation in Frage kommenden Einsatzmöglichkeiten bei unseren Kunden.

Immobilienkaufmann / Immobilienkauffrau (m/w/d)

(6696)

 Standort: Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Über den Job

Wenn es Sie ins Immobilien- / Asset- & Property-Management zieht, dann hat Ihre Suche hiermit ein glückliches Ende gefunden! Denn wir bieten Ihnen als Immobilienkaufmann / Immobilienkauffrau (m/w/d) eine Direktvermittlung zum nächstmöglichen Zeitpunkt an, die interessant, lohnenswert und perspektivreich ist. Mehr Infos teilen wir gern persönlich - worauf warten Sie?!

Aufgabenbereich

- Betreuung und Verwaltung von Wohn- und Gewerbeimmobilien
- Steuerung aller kaufmännischen Vorgänge und Immobiliendienstleistungen
- Abwicklung des Vertragswesens inkl. Kommunikation mit Mietern, Dienstleistern und Behörden
- Objektbegehungen, Erstellung der Dokumentation und Ableitung aller nötigen Maßnahmen aus Begehung
- Erstellung von Betriebskostenabrechnungen

Anforderungsprofil

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Immobilienkaufmann / Immobilienkauffrau (m/w/d) oder gleichwertige, praktisch erworbene und nachgewiesene Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im kaufmännischen Property-Management
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Fließende Deutschkenntnisse auf mind. C1-Niveau

Benefits vom Kunden

- Einstieg in Ihren oder Aufstieg bzw. Umstieg in Ihrem (Traum)Beruf, z. B. als Immobilienkaufmann / Immobilienkauffrau (m/w/d)
- Mobiles Arbeiten, Flexible Arbeitszeit, Weiterentwicklung, Zuschüsse und mehr
- Mehr über die Vorteile und Besonderheiten erfahren Sie auf unserer Homepage - und im persönlichen Gespräch

Ansprechpartner

Team Talent Attraction

T: 030 20962500

E: bewerbung@aventa-berlin.de
aventa Personalmanagement GmbH
Friedrichstraße 95
10117 Berlin